



ประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)

ด้วย โรงพยาบาลศรีสมเด็จ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ปฏิบัติงานประจำโรงพยาบาลศรีสมเด็จ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุงเพื่อเป็นค่าจ้างชั่วคราวหรือค่าจ้างรายคاب ของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ         | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ ตำแหน่ง พนักงานเกษตรพื้นฐาน   | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ ตำแหน่ง ผู้ช่วยซ่างทัวไป      | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่รับผิดชอบของตำแหน่ง  
ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

๓. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๔๕ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมิน จะได้รับการต่อสัญญาคราวละ ๑ ปี

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปี (นับถึงวันยื่นใบสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามระบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความปริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้มีทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตพิการ ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหลหุโทษ

/(๘) ไม่เคยเป็น.....

(๘) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เคยเป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

(๑๐) หากเป็นผู้ที่มาจากการพื้นที่กลุ่มเสียงต้องผ่านการประเมินจากแพทย์ก่อน

#### ๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

### ๕. การรับสมัคร

#### ๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้มีความประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่งานการ  
เจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด ในวันและเวลา  
ราชการระหว่างวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ – ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕

#### ๕.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่าย  
ครั้งเดียวกันไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

(๔). สำเนาคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ และให้นำบับจริงมาให้  
ตรวจสอบด้วย

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่  
ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วันโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ

- โรคท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติดให้โทษ

- โรคพิษสุรากieroรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัด หรือ  
รุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ก.พ. กำหนด

(๖). สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-  
สกุล, หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ  
ทั้งนี้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”  
และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๕.๓ เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรอง ตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ไว้และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และจะต้อง กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้อง ครบถ้วน ในกรณีที่มี การผิดพลาดอันเนื่องมาจากการสมัคร หรือตรวจสอบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามประกาศ รับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ตั้งแต่ต้น

### ๖. ค่าธรรมเนียม

#### ไม่เก็บค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

#### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ บอร์ด ประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ เวลา ๑๔.๐๐ น. และดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารผู้ป่วยใน (ตึกศรีเมืองหารี) เวลา ๑๐.๐๐ น.

#### ๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ)

คณะกรรมการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน และ สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน คะแนนเต็มทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

#### ๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้)

คณะกรรมการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน และ สอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน คะแนนเต็มทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

#### ๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (พนักงานเกษตรพื้นฐาน)

คณะกรรมการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

#### ๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (ผู้ช่วยซ่างทัวไป)

คณะกรรมการคัดเลือก จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

#### ๑๒. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๑๓. การประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ที่ บอร์ดประชาสัมพันธ์และเว็บไซต์ของโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

#### ๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. และทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลกำหนด ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศรีสมเด็จ ถ้าไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์ โรงพยาบาลจะพิจารณาเลื่อนผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับถัดไปขึ้นมาแทน และให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๑๕. การสอบถ้ามารายละเอียด

สอบถ้ามารายละเอียดได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลศรีสมเด็จ อำเภอศรีสมเด็จ  
จังหวัดร้อยเอ็ด หรือโทรศัพท์สอบถามได้ที่หมายเลข ๐ ๔๓๕๐ ๘๑๕๑ ต่อ ๑๐๑ หรือ ๙๙๙ ในวันและเวลา  
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายอัศราุธ ใจหาย)  
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง<sup>๑</sup>  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีสมเด็จ

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

|                     |   |
|---------------------|---|
| ชื่อตำแหน่ง         | พยาบาลวิชาชีพ   |
| กลุ่ม/ฝ่าย/งาน/แผนก | กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลศรีสมเด็จ  |
| อัตราค่าจ้าง        | อัตราค่าจ้างวันละ ๖๐๐ บาท   |
| ระยะเวลาการจ้าง     | ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี และขอสงวนสิทธิในการเลิกจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งล่วงหน้าไม่ต่ำกว่า ๓ เดือน |

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการพดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิตสุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการพดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการพดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการพดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ปฏิบัติงานด้านช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลทำการฟื้นคืนชีพผู้ป่วยในภาวะวิกฤต ซึ่งมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยฟื้นคืนชีพผู้ป่วยในการปฏิบัติงานทางการแพทย์ฉุกเฉิน ณ จุดเกิด เหตุ ช่วยเหลือภาวะคุกคามต่อชีวิตขั้นพื้นฐาน พร้อมตรวจสอบประเมินสถานการณ์สิ่งแวดล้อม และ สภาพผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยฉุกเฉิน ร่วมตัดสินใจและให้การช่วยเหลือ โดยการเคลื่อนย้ายหรือปฐมพยาบาล เป็นต้น รวมทั้งการใช้วิทยุสื่อสารประสานงานกับเครือข่าย เพื่อรายงานสถานการณ์ ขอคำปรึกษา เกี่ยวกับการช่วยเหลือและการเตรียมรับผู้ป่วยเข้ารับการรักษาพยาบาล รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุ ๒๒ ปีขึ้นไป ไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร
๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการพดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง เป็นปัจจุบัน

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

|                     |   |
|---------------------|---|
| ชื่อตำแหน่ง         | พนักงานช่วยเหลือคนไข้   |
| กลุ่ม/ฝ่าย/งาน/แผนก | กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลศรีสมเด็จ  |
| อัตราค่าจ้าง        | อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท   |
| ระยะเวลาการจ้าง     | ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี และขอสงวนสิทธิในการเลิกจ้าง โดยผู้ว่าจ้าง จะแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน |

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการพยาบาล ซึ่งมี ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการ ช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลใน การให้บริการแก่ผู้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การควบคุม ป้องกันโรค และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. อายุไม่น้อยกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
๓. ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรการบริบาลจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

|                     |  |
|---------------------|--|
| ชื่อตำแหน่ง         | พนักงานเกษตรพื้นฐาน  |
| กลุ่ม/ฝ่าย/งาน/แผนก | กลุ่มงานบริหารทั่วไป   |
| อัตราค่าจ้าง        | อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท  |
| ระยะเวลาการจ้าง     | ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี และขอสงวนสิทธิในการเลิกจ้าง โดยผู้ว่าจ้าง จะแจ้งล่วงหน้าไม่ต่ำกว่า ๓ เดือน |

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสนานที่เกี่ยวกับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ทั้งดอกไม้และไม้ประดับ เพาะชำ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่ง ดูแลรักษา สวน สนานหมู่รอบๆพื้นที่ในความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานที่ต้องบริหารจัดการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม โดยรอบบริเวณที่ราชการในความรับผิดชอบ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. งานด้านสนานที่เกี่ยวกับการตัดแต่ง ปลูกตัดแทนต้นไม้ เป็นต้น
๒. งานบำรุงรักษาต้นไม้ ตกแต่งเพื่อความสวยงาม และดูแลสนานหมู่รอบๆบริเวณพื้นที่ เพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้มาเยี่ยมชม
๓. บำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีสภาพคงทนพร้อมใช้งาน
๔. สรุปข้อมูลจากการปฏิบัติงาน เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ
๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิผล
๖. ให้ความคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นได้เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือไม่ต่ำกว่า

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลศรีสมเด็จ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕

|                     |  |
|---------------------|--|
| ชื่อตำแหน่ง         | ผู้ช่วยซ่างทั่วไป  |
| กลุ่ม/ฝ่าย/งาน/แผนก | กลุ่มงานบริหารทั่วไป   |
| อัตราค่าจ้าง        | อัตราค่าจ้างวันละ ๓๐๐ บาท  |
| ระยะเวลาการจ้าง     | ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ หากราชการมีความจำเป็นที่จะต้องใช้อัตรากำลังต่อ และผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านการประเมินอาจมีการต่อสัญญาได้คราวละ ๑ ปี และขอสงวนสิทธิในการเลิกจ้าง โดยผู้ว่าจ้าง จะแจ้งล่วงหน้าไม่ต่ำกว่า ๓ เดือน |

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านซ่างทั่วไป ลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแล ตรวจสอบ ซ่อมบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆของหน่วยงานให้ปลอดภัยพร้อมใช้งาน โดยปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยทีมงานซ่างทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานในด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. เตรียมความพร้อมใช้ของวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆและบริเวณสถานที่ให้บริการเพื่อพร้อมให้บริการงานซ่าง
๒. ร่วมทีมงานซ่างในการซ่อม สร้างผลิต ประกอบ ดัดแปลง ออกแบบ ประมาณการค่าใช้จ่าย รวมติดตั้งทดลองใช้หรือทดสอบเทียบเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆให้เป็นตามมาตรฐาน
๓. บำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีสภาพคงทนพร้อมใช้งาน
๔. สรุปข้อมูลจากการปฏิบัติงาน เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ
๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและสัมฤทธิ์ผล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์
๒. ได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือไม่ต่ำกว่า